



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE  
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ – BUCUREȘTI



FACULTATEA  
DE AGRICULTURĂ

Decan,  
Prof.univ.dr. Costică CIONTU

Ediția: 1      Data: 25.01.2010  
Revizia: 1.1      Data: 07.02.2018  
Ediția: 2      Data: 12.07.2022  
Ediția: 3      Data: 18.03.2024

Aprobat în Consiliul Facultății de Agricultură  
Data: 18 martie 2024

## METODOLOGIE

### *PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA EXAMENULUI DE FINALIZARE A STUDIILOR*

Examenele de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat în cadrul Facultății de Agricultură, Universitatea de Științe Agronomice și Medicină Veterinară din București (USAMV București) se organizează în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative:

- Legea Învățământului Superior nr. 199/2013, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MENCS nr. 4156/2020 pentru probarea Regulamentului cadru privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ministrului educației Nr. 3691/01.02.2024 privind Metodologia cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație;
- Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în USAMV București pentru anul universitar 2023-2024.

#### **1. Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor la programele de studii universitare de licență**

1.1. Studiile universitare de licență se încheie cu susținerea:

- a- **Examenului de diplomă**, în cazul programelor de studii Agricultură și Silvicultură;
- b- **Examenului de licență**, în cazul programului de studii Biologie.

1.2. Examenul de diplomă/licență constă în două probe:

1. Proba 1 - **Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate**, care este o probă scrisă și care, în funcție de programul de studii universitare, vizează:
  - *Noțiuni fundamentale și de specialitate în agronomie*, pentru programul de studii Agricultură;

- *Noțiuni fundamentale și de specialitate în silvicultură*, pentru programul de studii Silvicultură;
  - *Noțiuni fundamentale și de specialitate în biologie*, pentru programul de studii Biologie.
2. Proba 2 - Susținerea publică a:
- **Proiectului de diplomă**, în cazul programelor de studii Agricultură și Silvicultură;
  - **Lucrării de licență**, în cazul programului de studii Biologie.
- 1.3. Tematica pentru Proba 1 - Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, se publică pe site-ul web al Facultății de Agricultură și pe platforma educațională a facultății, iar bibliografia aferentă se publică pe platforma educațională a facultății.
- 1.4. Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor se face prin depunerea documentelor de înscriere la Secretariatul Facultății de Agricultură de către fiecare absolvent (candidat) cu cel puțin 10 zile înainte de data la care este programat examenul, respectiv:
- Cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor;
  - Declarația pe proprie răspundere privind autenticitatea lucrării de licență/diplomă, disertație;
  - Rezoluția cu privire la Raportul de similitudine;
  - Cererea pentru eliberarea actelor de studii;
  - 2 fotografii color 3 x 4 cm, plan apropiat și pe hârtie fotografică;
  - Cartea de identitate (original și fotocopie);
  - Certificatul de naștere (original și fotocopie).
- 1.5. Proiectul de diplomă/lucrarea de licență în format pdf se încarcă pe platforma educațională a facultății cu cel puțin 15 zile înainte de perioada de înscriere, conform planificării examenului de finalizare a studiilor stabilit de facultate, pentru verificarea originalității și analiza raportului de similitudine.
- 1.6. Verificarea proiectului de diplomă/lucrării de licență va fi realizată de persoanele desemnate la nivel de facultate, care vor realiza și analiza raportul de similitudine utilizând softul Turnitin.
- 1.7. În cazul depășirii procentului maxim de similitudine de 30%, stabilit de universitate, proiectul de diplomă/lucrarea de licență se va revizui și verifica din nou în termen de o săptămână de la primirea raportului de similitudine.
- 1.8. Autorul proiectului de diplomă/lucrării de licență răspunde pentru asigurarea originalității și a conținutului proiectului/lucrării.
- 1.9. Îndrumătorul proiectului de diplomă/lucrării de licență are obligația să verifice raportul de similitudine și să acorde calificativul:
- **ADMIS** în cazul în care raportul de similitudine nu depășește procentul maxim stabilit de 30%, nivelul științific al lucrării este corespunzător și lucrarea respectă regulile de redactare;
  - **RESPINS** în cazul în care raportul de similitudine depășește procentul maxim stabilit de 30%, precum și în cazul în care nivelul științific al lucrării este necorespunzător sau lucrarea nu respectă regulile de redactare.
- 1.10. Comisia examenului de diplomă/licență va accepta doar proiectele de diplomă/lucrările de licență care corespund din punct de vedere științific, al formei de redactare și al originalității.

- 1.11. Comisia examenului de diplomă/licență nu va accepta pentru un program de studii universitare de licență un număr mai mare de 8 proiecte de diplomă/lucrări de licență sub îndrumarea aceluiași cadru didactic, decât în cazuri excepționale, cu acordul decanului.
- 1.12. Numărul maxim de proiecte de diplomă/lucrări de licență pe care le poate îndruma un cadru didactic la nivelul tuturor programelor de studii universitare de licență din cadrul Facultății de Agricultură nu poate fi mai mare de 12. Cazurile excepționale (număr mare de solicitări ale studenților pentru o anumită tematică, număr insuficient de cadre didactice disponibile pentru îndrumare în anul respectiv etc.) vor trebui aprobate de către decanul facultății.
- 1.13. Îndrumătorul proiectului de diplomă/lucrării de licență poate fi unul din următoarele cadre didactice: profesor, conferențiar, șef de lucrări sau asistent cu titlul de doctor din cadrul USAMV București care a desfășurat activități didactice la programul de studii universitare de licență respectiv.
- 1.14. Cadrele didactice de la alte programe de studii/facultăți/universități și cercetătorii din diferite instituții de cercetare pot fi îndrumători de proiect de diplomă/lucrare de licență numai în cotelă cu un profesor, conferențiar, șef de lucrări sau asistent cu titlul de doctor din cadrul USAMV București care a desfășurat activități didactice la programul de studii universitare de licență respectiv, cu condiția ca acesta să nu depășească numărul maxim de proiecte de diplomă/lucrări de licență stabilit prin această metodologie.
- 1.15. Proiectul de diplomă/lucrarea de licență se susține în fața comisiei examenului de diplomă/licență, prezentarea având caracter public.
- 1.16. Se recomandă ca prezentarea proiectului de diplomă/lucrării de licență să fie făcută printr-o prezentare PowerPoint; durata de prezentare nu trebuie să depășească 10 minute, președintele de comisie putând întrerupe prezentarea pentru depășirea timpului alocat.
- 1.17. Este indicat ca în cadrul prezentării PowerPoint să se prezinte în primul slide titlul proiectului de diplomă/lucrării de licență, numele absolventului și îndrumătorului științific, după care să se prezinte pe scurt cuprinsul, motivația și obiectivele cercetării/studiului, materialul și metoda de lucru, rezultatele obținute, evidențindu-se rezultatele cu caracter de originalitate sau inovatoare și importanța teoretică și practică a acestora, iar în încheiere trebuie prezentate concluziile și eventualele recomandări formulate pe baza cercetărilor și a studiilor proprii.
- 1.18. După încheierea susținerii proiectului de diplomă/lucrării de licență, membrii comisiei de examen pot adresa întrebări candidatului, referitoare la conținutul și prezentarea proiectului de diplomă/lucrării de licență.
- 1.19. Deliberarea comisiei de examen cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de finalizare a studiilor nu este publică. Notele acordate de către fiecare membru al comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10. Diferența de notare între membrii comisiei nu poate fi mai mare de două puncte. Diferențele mai mari de două puncte se mediază de președintele comisiei. În situația persistenței unor diferențe mai mari de două puncte, președintele comisiei elimină acele note.
- 1.20. La fiecare probă a examenului de finalizare a studiilor, examinarea se încheie prin acordarea unei note; nota de promovare a unei probe este de cel puțin 5,00.
- 1.21. Examenul de finalizare a studiilor (examenul de diplomă/licență) este promovat dacă probele componente sunt susținute și promovate, iar media aritmetică a notelor acordate acestora este de cel puțin 6,00.

- 1.22. Media fiecărei probe, calculată ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, precum și media examenului de finalizare a studiilor (examenul de diplomă/licență) se exprimă cu două zecimale, fără rotunjire.
- 1.23. Rezultatele fiecărei probe se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia, la avizierul Facultății de Agricultură și pe site-ul web al facultății sau pe platforma educațională a facultății.
- 1.24. Eventualele contestații privind rezultatele probei scrise se depun la secretariatul facultății în termen de 24 de ore de la afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la data încheierii depunerii contestațiilor, de către Comisia de analiză și soluționare a contestațiilor. Deciziile comisiilor de analiză și soluționare a contestațiilor sunt definitive. Rezultatele obținute la probele orale nu pot fi contestate.
- 1.25. Probele promovate într-o sesiune anterioară pot fi recunoscute numai dacă au fost susținute la Facultatea de Agricultură, USAMV București. Un examen nepromovat sau o probă nepromovată se poate repeta într-o sesiune ulterioară cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente.
- 1.26. Pentru un program de studii universitare de licență, examenul de finalizare a studiilor se organizează și se desfășoară în aceleași condiții pentru toți absolvenții, indiferent de forma de învățământ parcursă.
- 1.27. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

## **2. Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor la programele de studii universitare de masterat**

- 2.1. Studiile universitare de masterat se încheie cu susținerea **Examenului de disertație** care constă într-o singură probă, și anume: **Prezentarea și susținerea Lucrării de disertație**.
- 2.2. Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor (Examenul de disertație) se face prin depunerea documentelor de înscriere la Secretariatul Facultății de Agricultură de către fiecare absolvent (candidat) cu cel puțin 10 zile înainte de data la care este programat examenul, respectiv:
  - Cererea de înscriere la examenul de finalizare a studiilor;
  - Declarația pe proprie răspundere privind autenticitatea lucrării de licență/diplomă, disertație;
  - Rezoluția cu privire la Raportul de similitudine;
  - Cererea pentru eliberarea actelor de studii;
  - Cartea de identitate (original și fotocopie);
  - Certificatul de naștere (original și fotocopie).
- 2.3. Lucrarea de disertație în format pdf se încarcă pe platforma educațională a facultății cu cel puțin 15 zile înainte de perioada de înscriere, conform planificării examenului de finalizare a studiilor stabilit de facultate, pentru verificarea originalității și analiza raportului de similitudine.
- 2.4. Verificarea lucrării de disertație va fi realizată de persoanele desemnate la nivel de facultate, care vor realiza și analiza raportul de similitudine utilizând softul Turnitin.
- 2.5. În cazul depășirii procentului maxim de similitudine de 30%, stabilit de universitate, lucrarea de disertație se va revizui și verifica din nou în termen de o săptămână de la primirea raportului de similitudine.

- 2.6. Autorul lucrării de disertație răspunde pentru asigurarea originalității și a conținutului lucrării.
- 2.7. Îndrumătorul lucrării de disertație are obligația să verifice raportul de similitudine și să acorde calificativul:
  - ADMIS în cazul în care raportul de similitudine nu depășește procentul maxim stabilit de 30%, nivelul științific al lucrării este corespunzător și lucrarea respectă regulile de redactare;
  - RESPINS în cazul în care raportul de similitudine depășește procentul maxim stabilit de 30%, precum și în cazul în care nivelul științific al lucrării este necorespunzător sau lucrarea nu respectă regulile de redactare.
- 2.8. Comisia examenului de disertație va accepta doar lucrările de disertație care corespund din punct de vedere științific, al formei de redactare și al originalității.
- 2.9. Comisia examenului de disertație nu va accepta pentru un program de studii universitare de masterat un număr mai mare de 10 lucrări de disertație sub îndrumarea aceluiași cadru didactic, decât în cazuri excepționale, cu acordul decanului.
- 2.10. Numărul maxim de lucrări de disertație pe care le poate îndruma un cadru didactic la nivelul tuturor programelor de studii universitare de masterat din cadrul Facultății de Agricultură nu poate fi mai mare de 12. Cazurile excepționale (număr mare de solicitări ale studenților pentru o anumită tematică, număr insuficient de cadre didactice disponibile pentru îndrumare în anul universitar respectiv etc.) vor trebui aprobate de către decanul facultății.
- 2.11. Îndrumătorul lucrării de disertație poate fi unul din următoarele cadre didactice: profesor, conferențiar, șef de lucrări cu titlul de doctor din cadrul USAMV București care a desfășurat activități didactice la programul de studii universitare de masterat respectiv.
- 2.12. Cadrele didactice de la alte programe de studii/facultăți/universități și cercetătorii din diferite instituții de cercetare pot fi îndrumători de lucrări de disertație numai în cotutelă cu un profesor, conferențiar, șef de lucrări cu titlul de doctor din cadrul USAMV București care a desfășurat activități didactice la programul de studii universitare de masterat respectiv, cu condiția ca acesta să nu depășească numărul maxim de lucrări de disertație stabilit prin această metodologie.
- 2.13. Lucrarea de disertație se susține în fața comisiei examenului de disertație, prezentarea având caracter public.
- 2.14. Se recomandă ca prezentarea lucrării de disertație să fie făcută printr-o prezentare PowerPoint; durata de prezentare nu trebuie să depășească 10 minute, președintele de comisie putând întrerupe prezentarea pentru depășirea timpului alocat.
- 2.15. Este indicat ca în cadrul prezentării PowerPoint să se prezinte în primul slide titlul lucrării de disertație, numele absolventului și îndrumătorului științific, după care să se prezinte pe scurt cuprinsul, motivația și obiectivele cercetării/studiului, materialul și metoda de lucru, rezultatele obținute, evidențiindu-se rezultatele cu caracter de originalitate sau inovatoare și importanța teoretică și practică a acestora, iar în încheiere trebuie prezentate concluziile și eventualele recomandări formulate pe baza cercetărilor și a studiilor proprii.
- 2.16. După încheierea susținerii lucrării de disertație, membrii comisiei de examen pot adresa întrebări candidatului, referitoare la conținutul și prezentarea lucrării de disertație.
- 2.17. Deliberarea comisiei de examen cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de finalizare a studiilor nu este publică. Notele acordate de către fiecare membru al comisiei sunt numere întregi de la 1 la 10. Diferența de notare între membrii comisiei nu poate fi

mai mare de două puncte. Diferențele mai mari de două puncte se mediază de președintele comisiei. În situația persistenței unor diferențe mai mari de două puncte, președintele comisiei elimină acele note.

- 2.18. Media examenului de disertație, calculată ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei de examen, se exprimă cu două zecimale, fără rotunjire.
- 2.19. Examenul de finalizare a studiilor (Examenul de disertație) este promovat dacă nota obținută este de cel puțin 6,00.
- 2.20. Rezultatul examenului de disertație se comunică prin afișare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acestuia, la avizierul Facultății de Agricultură și pe site-ul web al facultății sau pe platforma educațională a facultății.
- 2.21. Absolvenții promoțiilor anterioare se pot înscrie la examenul de finalizare a studiilor în sesiunile programate pentru promoția curentă.

### **3. Structura Proiectului de diplomă / Lucrării de licență / Lucrării de disertație**

- 3.1. Titlul proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație trebuie să fie concret și să reflecte conținutul cercetărilor/studiilor efectuate.
- 3.2. Structura proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație va fi în conformitate cu cerințele specifice temei abordate, după cum consideră autorul că este necesar. Proiectul de diplomă/lucrarea de licență/lucrarea de disertație trebuie să conțină:
  - Cuprins;
  - Introducere;
  - Capitolul 1. Stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei abordate;
  - Capitolul 2. Material și metodă;
  - Capitolul 3. Rezultate obținute;
  - Concluzii;
  - Bibliografie;
  - Anexe (dacă este cazul).
- 3.3. Cuprinsul trebuie să includă toate părțile componente ale proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație și paginația acestora.
- 3.4. Introducerea va cuprinde o pagină și va preciza considerentele generale privind alegerea temei, importanța și actualitatea problematicii abordate, locația și condițiile în care s-au desfășurat cercetările/studiile, suportul de care a beneficiat studentul în realizarea proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație etc.
- 3.5. Stadiul actual al cunoașterii în domeniul temei abordate constituie suportul teoretic pe care se bazează proiectul de diplomă/lucrarea de licență/lucrarea de disertație și va cuprinde un studiu asupra literaturii de specialitate referitoare la tema abordată. Citările bibliografice din text trebuie să se regăsească la finalul proiectului/lucrării în lista bibliografică. Acest capitol poate să conțină unul sau mai multe subcapitole, după cum consideră autorul că este necesar, dar nu trebuie să depășească 3 pagini.
- 3.6. Materialul și metoda va trebui să cuprindă date și informații privind obiectivele urmărite, factorii experimentați/studiați, condițiile generale în care s-a efectuat cercetarea/studiul (locație, climă, sol, prezentarea unității economice luată în studiu, prezentarea tehnologiei de cultivare folosită etc.), observațiile, măsurătorile, determinările și analizele efectuate, lucrările specifice aplicate, prelucrarea și interpretarea datelor experimentale etc. Acest

- capitol va cuprinde unul sau mai multe subcapitole, după cum consideră autorul că este necesar, dar nu trebuie să depășească 3 pagini.
- 3.7. Rezultatele obținute și interpretarea acestora trebuie să reprezinte partea cea mai consistentă a proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație, în care sunt prezentate și discutate rezultatele obținute de autor în urma propriilor cercetări, analize, investigații sau studii. Din această parte vor fi selecționate cele mai importante și reprezentative aspecte și rezultate pentru a fi prezentate în fața comisiei în cadrul susținerii publice. Acest capitol va cuprinde unul sau mai multe subcapitole, după cum consideră autorul că este necesar, dar nu trebuie să depășească 15 pagini.
  - 3.8. Concluziile reprezintă partea finală a proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație, în care se prezintă în mod sintetic cele mai importante rezultate obținute, se evidențiază valoarea lor teoretică și practică, gradul lor de originalitate. Pe baza informațiilor acumulate din literatura de specialitate, a rezultatelor obținute în urma cercetărilor/studiilor efectuate și prezentate în cadrul proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație și pe baza concluziilor formulate, autorul poate emite eventuale recomandări, care pot avea importanță aplicativă sau științifică. Concluziile (și eventual recomandările) trebuie să fie structurate pe o pagină.
  - 3.9. Bibliografia trebuie să cuprindă toate titlurile din literatura de specialitate folosite ca bază de documentare, care au fost citate în cadrul proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație și care trebuie să fie menționate în limba în care au fost consultate (nu vor fi traduse). Bibliografia trebuie să cuprindă o pagină.
  - 3.10. Anexele (dacă este cazul) se atașează la proiectul de diplomă/lucrarea de licență/lucrarea de disertație după bibliografie și includ informații, documente, studii care vin în completarea proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație (de exemplu, modelul chestionarului utilizat în ancheta efectuată pentru elaborarea proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație, harta perimetrului studiat, fotografiile etc.) și care sunt considerate necesare de către autor. Anexele se numerotează, se denumesc fiecare în parte și fiecare începe pe o pagină separată.

#### **4. Redactarea Proiectului de diplomă / Lucrării de licență / Lucrării de disertație**

- 4.1. Proiectul de diplomă / lucrarea de licență / lucrarea de disertație va fi în conformitate cu modelul atașat acestor instrucțiuni.
- 4.2. Formatul paginii este A4, cu următoarele margini: 3 cm stânga, 2,5 cm sus, 2 cm dreapta și 2,5 cm jos.
- 4.3. Paginile vor fi numerotate în partea de jos, centrat, utilizând fontul „Times New Roman” mărime 10. Paginația va începe cu numărul 1 la Cuprins (coperta nu va fi numerotată).
- 4.4. Fontul utilizat pentru redactarea proiectului va fi „Times New Roman”, cu spațiere la un rând și jumătate.
- 4.5. Titlul capitolelor va avea mărimea 14, va fi scris cu majuscule și va fi bold, aliniat „Centrat”.
- 4.6. Titlul subcapitolelor va avea mărime 12, bold, va fi scris fără majuscule și va fi aliniat „Justify”, identat la un tab (1,25 cm).
- 4.7. Textul lucrării va avea mărime 12 și va fi formatat „Justify”, iar paragrafele vor avea aliniat la 1,25 cm.

- 4.8. Notele de subsol vor avea mărimea 10 și se utilizează atunci când autorul consideră că sunt necesare explicații suplimentare referitoare la anumiți termeni, denumiri, unități de măsură prezentate în text.
- 4.9. Denumirile latinești ale genurilor și speciilor (plante, insecte, animale etc.) vor fi scrise cu italic și vor fi de mărime corespunzătoare locului unde apar aceste denumiri (titlul lucrării, titlul capitolelor sau subcapitolelor, textul propriu-zis al lucrării).
- 4.10. Informațiile preluate, citate sau analizate din surse bibliografice, vor fi urmate de citarea între paranteze a autorilor (nume, an). Exemplu: pentru un singur autor (Ionescu, 2008); pentru doi autori (Ionescu și Popescu, 2007); pentru mai mulți autori (Ionescu și colab., 2006).
- 4.11. Tabelele vor fi redactate după cum urmează:
- Deasupra tabelului se trece numărul și titlul tabelului sub forma „**Tabelul 1.1. Titlu ...**” de mărime 12, bold, aliniat „Centrat”. Numărul tabelului este format din numărul capitolului și numărul tabelului din capitolul respectiv. Titlul tabelului trebuie să fie sugestiv pentru conținutul și structura tabelului.
  - Textul tabelului va fi de mărime 12, aliniat „Centrat”. În tabelele cu multe date, se pot folosi și fonturi mai mici (min. 8), precum și spațierea la un rând.
  - Atunci când tabelul conține date din literatura de specialitate, la baza tabelului se prezintă sursa, de mărime 10, aliniat „Stânga”, astfel: „Sursa: autor principal, an, pagina” utilizând „Times New Roman”.
- 4.12. Graficele și figurile vor fi redactate după cum urmează:
- Sub grafic sau figură se indică numărul graficului sau figurii, de mărime 12, bold, aliniat „Centrat”. Numărul este format din numărul capitolului și numărul graficului sau a figurii din respectivul capitol, sub forma: **Figura 1.1.**
  - Denumirea graficului sau a figurii este în continuarea numărului, de mărime 12, bold, aliniat „Centrat”. Denumirea trebuie să fie sugestivă pentru conținutul și structura figurii sau a graficului.
  - Atunci când graficul sau figura conține date din literatura de specialitate, la baza graficului sau figurii se prezintă sursa, de mărime 10, aliniat „Stânga” (înainte de număr și denumire), astfel: „Sursa: autor principal, an, pagina”.
- 4.13. Bibliografia trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:
- Sursele bibliografice trebuie să fie numerotate și se trec în ordine alfabetică și cronologică, începând cu sursele la care se poate menționa numele autorului, continuând cu sursele la care nu se poate menționa autorul (de exemplu, legislație, documente de sinteză etc., situație în care, în loc de numele autorului, se va folosi „\*\*\*) și încheind cu sursele consultate pe Internet.
  - Sursele bibliografice la care se poate menționa autorul se vor specifica astfel: numele complet urmat de inițiala (inițialele) prenumelui. După numele autorului (autorilor) se scrie anul apariției urmat de denumirea articolului și/sau a cărții, jurnalul sau editura și locul apariției (pentru cărți), volumul, numărul articolului, prima și ultima pagină a lucrării citate (pentru lucrări științifice). Exemplu:
    - Stamate M., Marinescu P., 2021. Rezultatele cercetărilor cu tehnici neconvenționale de lucrare a solului. Jurnal de Agronomie, vol. 24, nr. 3, pp. 114-122.



- Ionescu D., Popescu I., 2018. Tehnici neconvenționale de lucrare a solului. Editura Agro, București.
- c- Sursele bibliografice la care nu se poate menționa autorul se vor specifica astfel: \*\*\*, anul apariției urmat de denumirea articolului și/sau a cărții, editura și locul apariției (pentru cărți) sau volumul, numărul acestuia, prima și ultima pagină a lucrării citate (pentru lucrări științifice). Exemplu:
- \*\*\* 2008, Date statistice privind suprafețele cultivate cu cereale. Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, București.
- d- Sursele bibliografice consultate pe internet se vor specifica prin pagina web care a fost consultată. Exemplu:
- www.madr.ro
- 4.14. Proiectul de diplomă/lucrarea de licență/lucrarea de disertație are un număr maxim de pagini de 25.
- 4.15. Proiectul de diplomă/lucrarea de licență/lucrarea de disertație trebuie să fie redactată cu diacritice și fără greșeli gramaticale, într-un limbaj academic impersonal, caracteristic lucrărilor de cercetare.
- 4.16. Se recomandă evitarea abrevierilor de orice fel.

Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Agricultură din data de 18.03.2024 și înlocuiește metodologia aprobată în ședința Consiliului Facultății de Agricultură din data de 12.07.2022.

#### **Anexe:**

- Anexa 1. Model de Proiect de diplomă pentru programul de studii universitare de licență Agricultură – IF
- Anexa 2. Model de Proiect de diplomă pentru programul de studii universitare de licență Agricultură – IFR
- Anexa 3. Model de Proiect de diplomă pentru programul de studii universitare de licență Silvicultură – IF
- Anexa 4. Model de Lucrare de licență pentru programul de studii universitare de licență Biologie – IF
- Anexa 5. Model de Lucrare de licență pentru programul de studii universitare de licență Biologie – IFR
- Anexa 6. Model de Lucrare de disertație pentru programul de studii universitare de masterat Agricultură durabilă – IF
- Anexa 7. Model de Lucrare de disertație pentru programul de studii universitare de masterat Ameliorarea plantelor și producerea de sămânță – IF
- Anexa 8. Model de Lucrare de disertație pentru programul de studii universitare de masterat Consultanță agricolă – IF
- Anexa 9. Model de Lucrare de disertație pentru programul de studii universitare de masterat Managementul și expertiza fondului funciar – IF
- Anexa 10. Model de Lucrare de disertație pentru programul de studii universitare de masterat Protecția agroecosistemelor și expertiză fitosanitară – IF