



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ – BUCUREȘTI



FACULTATEA
DE AGRICULTURĂ

REGULAMENTUL

COMISIEI PENTRU AUDITUL ACTIVITĂȚII ADMINISTRATIV-MANAGERIALE

CAP. I - DISPOZIȚII GENERALE

1. Comisia pentru Auditul Activității Administrativ-Manageriale este o structură executivă, subordonată funcțional Biroului de Conducere și Consiliului Facultății de Agricultură.
2. Comisia pentru Auditul Activității Administrativ-Manageriale asigură implementarea hotărârilor Consiliului Facultății de Agricultură în domeniul administrativ-managerial.
3. Comisia pentru Auditul Activității Administrativ-Manageriale funcționează permanent și are rolul de a asigura buna desfășurare a activității administrativ-manageriale din cadrul facultății și a departamentelor, pentru derularea în bune condiții a procesului didactic din cadrul Facultății de Agricultură.

CAP. II - STRUCTURĂ ȘI FUNCȚIONARE

4. Din Comisia pentru Auditul Activității Administrativ-Manageriale fac parte președintele comisiei și patru membri, reprezentanți ai consiliului profesoral.
5. Comisia funcționează continuu, în cadrul întrunirilor de lucru și prin comunicare permanentă.
6. Întrunirile de lucru se realizează la convocarea președintelui comisiei, a decanului sau a jumătate plus unul din numărul membrilor comisiei, în probleme care fac obiectul de activitate al comisiei.
7. Comisia este legal constituită prin participarea a două treimi din membrii comisiei, iar deciziile comisiei se adoptă cu votul a jumătate plus unul din numărul membrilor prezenți.
8. La propunerea președintelui comisiei, pentru probleme deosebite, pot fi convocate la întrunirile de lucru ale comisiei persoane competente în rezolvarea problemelor respective.
9. Aprobarea Comisiei pentru Auditul Activității Administrativ-Manageriale se face de către Consiliul Facultății de Agricultură - USAMV București, prin vot deschis, cu majoritate simplă.
10. Modificarea prezentului regulament este de competența Consiliului Facultății de Agricultură - USAMV București, prin vot deschis, cu majoritate simplă.

CAP. III - ATRIBUȚII

11. Comisia pentru Auditul Activității Administrativ-Manageriale are următoarele atribuții:

- a) Verifică modul în care se realizează planul de venituri și cheltuieli la nivel de facultate.
- b) Urmărește modul de utilizare a resurselor financiare la nivel de facultate, departamente.
- c) Verifică respectarea clauzelor contractuale în legătură cu obligațiile financiare ale studenților.
- d) Urmărește modul de atragere a surselor de finanțare pe termen scurt și mediu.
- e) Verifică respectarea Planului operațional și strategic aprobat de Consiliul Facultății de Agricultură.
- f) Urmărește respectarea prevederilor legale în legătură cu cota ce trebuie alocată investițiilor din totalul veniturilor încasate.
- g) Verifică respectarea disciplinei financiare la nivelul facultății.
- h) Verifică asigurarea transparenței în privința realizării și execuției bugetului facultății.

12. Comisia pentru Auditul Activității Administrativ-Manageriale va întocmi un raport de audit care va fi prezentat, spre informare și analiză, Consiliului Facultății de Agricultură.

Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Consiliul Facultății de Agricultură din data de 10.09.2024.

Decan,
Prof.univ.dr. Leonard ILIE