



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ – BUCUREȘTI

FACULTATEA DE AGRICULTURĂ

PLANUL OPERAȚIONAL

al Facultății de Agricultură din cadrul USAMV București
- 2025 -

Principalele obiective ale Facultății de Agricultură sunt:

- Asigurarea unei pregătiri temeinice a studenților în domeniul științelor fundamentale, pentru a inocula viitorilor absolvenți rigoarea științifică în analiza fenomenelor și proceselor, în elaborarea conceptelor teoretice și a soluțiilor practice, în procesul de decizie, precum și pentru a le conferi capacitatea de înțelegere, abstractizare și deschidere către nou, inovație și progres.
- Formarea de specialiști cu o pregătire profesională aprofundată, bazată pe însușirea cunoștințelor științifice, tehnice și economice necesare coordonării și derulării diferitelor procese de producție.
- Formarea de specialiști cu pregătire intelectuală generală și științifică de bază, care le oferă capacitatea de adaptare rapidă la situații noi, autonomie de decizie, competențe manageriale, aptitudini de a gestiona sistemele complexe cum sunt cele agricole, agro-silvice, silvice sau biologice, precum și a ecosistemelor, în ansamblul lor.
- Menținerea prestigiului intern și internațional de care se bucură facultatea și creșterea acestuia pentru atragerea spre studiile universitare, de licență și master, a tinerilor cu capacități intelectuale deosebite și cu performanțe profesionale dovedite, și care ulterior, după absolvirea facultății, să fie cât mai bine cotați pe piața muncii.
- Dezvoltarea de teme de cercetare prin proiecte cu finanțare națională și internațională derulate în parteneriat cu diferite instituții de învățământ și de cercetare din țară și din străinătate, care să contribuie la rezolvarea diferitelor probleme de natură agricolă, biologică sau agro-silvică pe plan zonal, național și internațional.

Obiectivele specifice și activitățile corespunzătoare

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
I. EDUCAȚIE ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII					
O.S.1. Asigurarea desfășurării în condiții optime a admiterii	A.1. Stabilirea comisiilor de admitere (licență și masterat) și a echipelor tehnice care vor participa la admitere	-	Decan Biroul de Conducere Consiliul facultății	Ianuarie-Februarie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Comisia de admitere pentru programele de licență și de masterat ♦ Echipa tehnică pentru admiterea la programele de licență și de masterat
	A.2. Preluarea dosarelor candidaților și înregistrarea datelor acestora în sistemul informatic pentru admitere	-	Secretar șef Comisii de admitere Echipa tehnică de admitere	Iulie-Septembrie 2025	
	A.3. Elaborarea listelor cu rezultatele admiterii				
	A.4. Rezolvarea eventualelor contestații				
O.S.2. Menținerea numărului de locuri finanțate de la bugetul de stat și a celor cu taxă cel puțin la nivelul anilor precedenți	A.1. Organizarea concursului de admitere, anul universitar 2025-2026, pentru programele de studii universitare de licență și masterat	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Ianuarie-Septembrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Ocuparea locurilor repartizate la buget și taxă ♦ Realizarea de broșuri, pliante, postere în vederea promovării ofertei educaționale ♦ Actualizarea permanentă a informațiilor referitoare la concursul de admitere pe site-ul facultății
	A.2. Repartizarea pe programe de studii, licență și masterat, a locurilor finanțate de la buget și a celor cu taxă	-			
	A.3. Promovarea ofertei educaționale, în cadrul liceelor, târgurilor educaționale, pentru concursul de admitere, anul universitar 2025-2026	-			
O.S.3. Dezvoltarea și diversificarea ofertei educaționale în condițiile creșterii calității procesului de învățământ	A.1. Analiza corelației dintre cerințele de pe piața muncii și oferta educațională din cadrul facultății	-	Decan Prodecani Directori departament Responsabili programe de studii Cadre didactice	Ianuarie-Decembrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Evaluarea internă a programelor de studii ♦ Evaluarea periodică a programelor de studii ♦ Revizuirea fișelor disciplinelor ♦ Dezvoltarea de programe de studii în concordanță cu cerințele mediului socio-economic
	A.2. Proiectarea programelor de studii, licență și masterat, pe baza competențelor și a rezultatelor învățării	-		Februarie-Decembrie 2025	
	A.3. Corelarea planurilor de învățământ cu cerințele pieței muncii, pe baza consultărilor organizate cu reprezentanții mediului socio-economic	-		Mai-Iunie 2025	
	A.4. Înființarea programului de studii universitare de masterat, în limba engleză, "Sustainable Agriculture and Global Challenges"	-		Decembrie 2025	
O.S.4. Promovarea unui proces de învățământ modern, centrat pe nevoile studenților și corelat cu cerințele pieței muncii	A.1. Corelarea planurilor de învățământ, licență și masterat, cu cerințele mediului socio-economic	-	Decan Prodecani Directori departament Responsabili programe de studii Cadre didactice	Octombrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Numărul studenților înscriși la programele de studii ♦ Numărul absolvenților care optează pentru continuarea studiilor ♦ Opiniile absolvenților și ale angajatorilor referitoare la corespondența dintre
	A.2. Revizuirea periodică a planurilor de învățământ de licență și masterat pentru asigurarea calității acestora în conformitate cu standardele și indicatorii de performanță ARACIS	-			

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat	
	A3. Elaborarea fișelor disciplinelor în conformitate cu cerințele ARACIS pentru programele de studii de licență și masterat	-		Septembrie 2025	competențele dobândite și cele necesare pentru inserția pe piața muncii ♦ Angajabilitatea absolvenților	
O.S.5. Asigurarea desfășurării în condiții optime a examenelor de finalizare a studiilor	A.1. Stabilirea comisiilor pentru finalizarea studiilor (licență și masterat)	-	Biroul de Conducere Consiliul facultății	Februarie 2025	♦ Comisii finalizare studii de licență ♦ Comisii finalizare studii de masterat ♦ Tematica pentru examenul de diplomă/licență	
	A.2. Stabilirea calendarului pentru desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor	-				
	A.3. Stabilirea procedurilor tehnice pentru desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor, conform metodologiei de finalizare a studiilor; actualizarea tematicii de examen și a bibliografiei	-	Președinții de comisii	Februarie-Martie 2025		
	A.4. Organizarea și desfășurarea examenelor de finalizare a studiilor	-	Comisii finalizare studii	Iunie-Septembrie 2025		
O.S.6. Asigurarea condițiilor optime pentru efectuarea stagiului de practică al studenților	A.1. Identificarea de noi oportunități de realizare a stagiilor de practică pentru studenții facultății	-	Decan Prodecan practică studenți, internaționalizare și Erasmus+, administrativ, relații studenți și alumni Responsabili de practică	Ianuarie-Decembrie 2025	♦ Centre de practică și agenți economici pentru desfășurarea stagiului de practică ♦ Optimizarea desfășurării practicii studenților ♦ Monitorizarea practicii studenților	
	A.2. Stabilirea locațiilor pentru desfășurarea practicilor pe programe și ani de studii, conform planurilor de învățământ	-				Ianuarie-Iulie 2025
	A.3. Organizarea și desfășurarea stagiilor de practică în locațiile stabilite	50.000 lei				
O.S.7. Elaborarea programelor orare, conform planurilor de învățământ	A.1. Alocarea spațiilor de învățământ pentru programele de studii (licență și masterat)	-	Decan Prodecani Responsabili programe de studiu Responsabili orare Secretar șef	Februarie 2025 - Semestrul II	♦ Programe orare pentru programele de licență (IF și IFR), semestrul I ♦ Programe orare pentru programele de licență (IF și IFR), semestrul II ♦ Programe orare pentru programele de masterat, semestrul I ♦ Programe orare pentru programele de masterat, semestrul II	
	A.2. Repartizarea activităților didactice pe intervale orare pentru programele de licență	-				
	A.3. Repartizarea activităților didactice pe intervale orare pentru programele de masterat	-				Septembrie 2025 - Semestrul I
	A.4. Afișarea programelor orare pe site-ul facultății, aviziere (secretariat, discipline)	-				
O.S.8. Facilitarea accesului la resursele de învățare pentru studenții IFR	A.1. Actualizarea suporturilor de curs în format IFR pe programe și ani de studii	-	Decan Prodecani Director Departament IFR Responsabili programe de studii IFR Cadre didactice	Decembrie 2025	♦ Resurse de învățare ♦ Platformă online dedicată programelor de studii IFR	
	A.2. Actualizarea și mentenanța platformei utilizată pentru pentru programele de studii desfășurate în format IFR	-				

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
O.S.9. Acreditarea și re acreditarea programelor de studii	A.1. Întocmirea rapoartelor de evaluare periodică și depunerea acestora la ARACIS	130.560 lei	Decan Prodecani activitate didactică	Ianuarie-Martie 2025	♦ Evaluarea periodică a programului de studii de licență Agricultură IFR ♦ Pregătirea documentelor necesare pentru evaluarea periodică a programelor de studii de licență Agricultură IF și Biologie IF
	A.2. Pregătirea documentelor necesare vizitei comisiei de evaluare ARACIS	-	Director Departament IFR Responsabili programe de studii	Octombrie- Decembrie 2025	
II. EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII					
O.S.1. Dezvoltarea și consolidarea sistemului de management al calității	A.1. Dezvoltarea și consolidarea sistemului de management al calității care să conducă la îmbunătățirea continuă a procesului didactic la nivel de facultate și departamente	-	Decan Prodecani Responsabil calitate facultate	Permanent	♦Proceduri și regulamente specifice
	A.2. Îmbunătățirea continuă a procedurilor specifice pentru evaluarea calității procesului didactic din facultate	-	Directori departament Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității		
O.S.2. Evaluarea periodică a programelor de studii de licență și masterat	A.1. Avizarea rapoartelor de evaluare periodică și depunerea acestora la ARACIS	-	Decan Prodecani	Conform planificării	♦ Programe de studii de licență învățământ cu frecvență și cu frecvență redusă, programe de masterat
	A.2. Pregătirea documentelor necesare vizitei comisiei de evaluare ARACIS	-	Responsabil calitate facultate Responsabili programe de studii		
O.S.3. Creșterea eficienței metodelor de management pentru asigurarea calității	A.1. Creșterea rolului Comisiei de evaluare și asigurare a calității în desfășurarea activităților specifice	-	Decan Prodecani	Martie 2025	♦ Rapoarte anuale privind asigurarea calității la nivelul facultății, programelor de studii ♦ Planuri de măsuri pentru îmbunătățirea activității de asigurare a calității
	A.2. Respectarea regulamentelor proprii ale universității privind desfășurarea diverselor activități de management pentru asigurarea calității în cadrul facultății	-	Responsabil calitate facultate Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității		
	A.3. Realizarea unor analize periodice privind activitățile ce vizează asigurarea calității desfășurate în facultate	-	Directori departament		
III. CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI INOVARE					
O.S.1. Dezvoltarea resurselor umane antrenate în activitatea de cercetare științifică	A.1. Organizarea de programe și stagii de pregătire profesională continuă a cadrelor didactice	-	Decan Prodecani Directori departament	Decembrie 2025	♦ Număr de stagii/programe organizate ♦ Număr de participanți ♦ Număr de mobilități organizate

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
	A.2. Stimularea participării studenților, masteranzilor și doctoranzilor la activitățile de cercetare și la manifestări științifice	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	♦ Număr de studenți participanți la proiecte ♦ Număr de studenți participanți la evenimente științifice ♦ Număr publicații studenți/doctoranzi
	A.3. Sprijinirea participării tinerilor la conferințe internaționale cu standarde de calitate recunoscute prin cotare/indexare ISI sau indexare în baze de date internaționale	-	Decan Prodecan cercetare științifică Biroul de conducere	Permanent	♦ Număr de participări la conferințe ♦ Număr de comunicări
	A.4. Sprijinirea participării cadrelor didactice la cursuri de instruire specifice publicării de articole științifice în reviste cotate ISI cu factor de impact, aflate în Q1 sau Q2	-	Decan Prodecan cercetare științifică Biroul de conducere	Permanent	♦ Număr de participări instruire ♦ Număr de articole publicate în reviste din zona roșie/zona galbenă
O.S.2. Asigurarea desfășurării în condiții optime a activităților de cercetare-dezvoltare-inovare	A.1. Modernizarea și utilizarea eficientă a infrastructurii de cercetare, conform tematicilor de cercetare contractate de personalul facultății	25.000 lei	Biroul de Conducere	Decembrie 2025	♦ Număr proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare cu finanțare națională sau internațională ♦ Număr de articole publicate în reviste cotate ISI ♦ Număr acțiuni de promovare a rezultatelor științifice
	A.2. Asigurarea bunei funcționări a echipamentelor de cercetare existente	30.000 lei			
	A.3. Sprijinirea cadrelor didactice în organizarea și implementarea activităților de cercetare-dezvoltare-inovare, precum și în elaborarea de proiecte	-			
	A.4. Sprijinirea cadrelor didactice în vederea diseminării și publicării rezultatelor științifice în jurnale cotate ISI	30.000 lei			
	A.5. Promovarea rezultatelor științifice obținute prin organizarea de evenimente de popularizare, acțiuni de diseminare, vizite în teren etc.	-			
O.S.3. Creșterea calității și impactului publicațiilor științifice ale USAMV din București	A.1. Indexarea revistei "Scientific Papers. Series A. Agronomy" în mai multe baze de date internaționale și creșterea numărului de accesări și citări ale articolelor publicate	-	Prodecan cercetare științifică Biroul de conducere	Permanent	♦ Număr de baze de date ♦ Număr de accesări ♦ Număr de citări
	A.2. Creșterea exigenței procesului de evaluare/peer review	-	Prodecan cercetare științifică Comitet editorial	Permanent	♦ Număr de evaluatori
	A.3. Participarea cadrelor didactice ca recenzori la solicitările revistelor cu vizibilitate, inclusiv "Scientific Papers. Series A. Agronomy"	-	Prodecan cercetare științifică Comitet editorial Cadre didactice	Permanent	

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
	A.4. Creșterea numărului de articole științifice publicate în reviste din zona roșie/zona galbenă (Q1 și Q2), inclusiv prin acordarea de sprijin financiar	-	Prodecan cercetare științifică Directori departament Cadre didactice	Permanent	♦ Număr de articole publicate în reviste din zona roșie/zona galbenă (Q1 și Q2) ♦ Număr de articole/cărți publicate în edituri prestigioase
O.S.4. Creșterea participării la competițiile naționale și internaționale	A.1. Informarea cadrelor didactice privind oportunitățile de finanțare naționale și internaționale	-	Prodecan cercetare științifică Decan Directori departament	Permanent	♦ Număr de programe de finanțare accesate ♦ Număr competiții accesate ♦ Valoarea fondurilor accesate
	A.2. Încurajarea cadrelor didactice să participe la competițiile lansate pentru finanțarea proiectelor de cercetare-dezvoltare, precum și pentru finanțarea cercetării de către agenții economici	-			
O.S.5. Organizarea Secțiunii 1 - Agronomie din cadrul Conferinței Internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture”, Ediția 2025	A.1. Stabilirea detaliilor tehnice pentru buna organizare a Secțiunii 1 - Agronomie din cadrul conferinței internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture” și diseminarea informațiilor	12.000	Prodecan cercetare științifică Comitet organizare Secțiunea 1 - Agronomie	Iunie 2025	♦ Secțiunea 1 - Agronomie din cadrul Conferinței Internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture” ♦ Număr participanți ♦ Număr lucrări publicate ♦ Număr universități reprezentate
	A.2. Evaluarea lucrărilor științifice	-		Februarie-Mai 2025	
	A.3. Validarea rezumatelor și a lucrărilor științifice	-		Martie-Mai 2025	
	A.4. Pregătirea volumului „Scientific Papers. Series A. Agronomy” pentru editare	-		Aprilie-Mai 2025	
	A.5. Definitivarea programului secțiunii Agronomie din cadrul conferinței internaționale „Agriculture for Life, Life for Agriculture”	-		Mai 2025	
IV. DEZVOLTAREA RESURSEI UMANE: MOBILITĂȚII, PROGRAME DE FORMARE CONTINUĂ, OCUPARE POSTURI					
O.S.1. Scoaterea la concurs/promovare și organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice	A.1. Identificarea posturilor didactice care vor fi scoase la concurs/promovare a cadrelor didactice	-	Decan Directori departament Consiliul facultății	Septembrie- Februarie 2025	♦ Număr posturi scoase la concurs/promovare
	A.2. Stabilirea comisiilor pentru posturile scoase la concurs/promovare	-			
	A.3. Organizarea desfășurării examenelor de concurs/promovare	-	Președinții de comisii		
O.S.2. Acoperirea necesarului de cadre didactice pentru disciplinele deficitare	A.1. Selectarea unor cadre didactice asociate și/sau cercetători pentru susținerea de activități didactice	-	Decan Prodecani Directori departament	Ianuarie-Septembrie 2025	♦ Acoperirea tuturor disciplinelor cu cadre didactice competente
	A.2. Selectarea și cooptarea unor doctoranzi ca asistenți pe perioadă determinată	-			
O.S.3. Perfecționarea personalului didactic	A.1. Participarea la programe naționale și internaționale de cercetare-dezvoltare sau educație permanentă	-	Decan Prodecani	Ianuarie-Decembrie 2025	♦ Număr programe de cercetare-dezvoltare

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
	A.2. Acordarea de burse de mobilitate prin programe specializate	-	Directori departament		<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr burse ♦ Număr cadre didactice care au participat la activități de formare continuă
	A.3. Participarea la cursuri de perfecționare profesională	-			
O.S.4. Creșterea calității resursei umane din cadrul facultății	A.1. Întocmirea statelor de funcțiuni și acoperirea posturilor vacante atât cu specialiști recunoscuți în domeniu, cât și cu tineri (cadre didactice, cercetători sau doctoranzi)	-	Decan Prodecani Directori departament	Septembrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Statele de funcțiuni ale departamentelor ♦ Situația acoperirii posturilor vacante ♦ Număr doctoranzi cu activități didactice
	A.2. Aplicarea criteriilor obiective și cuantificabile de evaluare anuală a activității cadrelor didactice, inclusiv evaluarea de către studenți	-			
	A.3. Stimularea implicării doctoranzilor în activitățile didactice	-			
O.S.5. Perfecționarea profesională, promovarea și motivarea resurselor umane	A.1. Asigurarea cu personal didactic valoros pentru acoperirea corespunzătoare a posturilor vacante din statele de funcții	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Stimularea înscrierii la burse postdoctorale a tinerelor cadre didactice; ♦ Obținerea abilitării ♦ Utilizarea pârghiilor salariale și a celor de promovare profesională pentru încurajarea eforturilor depuse în și pentru facultate ♦ Număr de instruiți
	A.2. Perfecționarea procesului de evaluare colegială și evaluare a cadrelor didactice de către studenți	-			
	A.3. Promovarea unui climat propice realizării profesionale, prin crearea de posibilități de evoluție în carieră	-			
	A.4. Instruirea cadrelor didactice cu privire la principiile eticii în cercetarea științifică și respectarea acestora	-			
O.S.6. Identificarea și inițierea de mobilități pentru cadrele didactice la instituții din alte țări	A.1. Identificarea de posibilități de realizare a mobilităților pentru cadrele didactice (Program Erasmus+, CEEPUS etc.)	-	Prodecan practică studenți, internaționalizare și Erasmus+, administrativ, relații studenți și alumni Biroul de Conducere	Decembrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr proiecte mobilitate ♦ Număr de parteneriate ♦ Număr mobilități
	A.2. Realizarea de parteneriate cu universități /instituții pentru mobilitatea cadrelor didactice	-			
	A.3. Realizarea de mobilități	-			
O.S.7. Dezvoltarea abilităților profesionale ale cadrelor didactice	A.1. Realizarea de cursuri/dezbateri cu invitați de la universități de profil, institute de cercetare din țară și din străinătate și cu reprezentanți ai mediului socio-economic	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Decembrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr de cursuri ♦ Număr de cursanți
	A.2. Participarea cadrelor didactice la cursuri de perfecționare în limbi străine (engleză și franceză)	90.000			

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
	A.3. Implicarea cadrelor didactice la susținerea cursurilor de specializare și calificare în domeniile autorizate de formare profesională	-			
O.S.8. Sprijinirea cadrelor didactice în vederea realizării criteriilor minimale pentru promovare și dobândirea calității de îndrumător de doctorat	A.1. Stimularea interesului pentru publicarea în reviste de prestigiu din țară și din străinătate acordându-se prioritate publicării în reviste cotate ISI, precum și asigurarea de suport financiar publicațiilor valoroase (Q1 și Q2)	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	♦ Publicarea de articole în reviste internaționale și naționale ♦ Număr îndrumători de doctorat
	A.2. Încurajarea cadrelor didactice să susțină teza de abilitare	-			
V. DEZVOLTAREA INFRASTRUCTURII ȘI A PATRIMONIULUI					
O.S.1. Optimizarea nivelului de tehnologizare a facultății	A.1. Dotarea spațiilor destinate activităților didactice și de cercetare cu echipamente moderne și software specifice digitalizării	Proiect Digitalizare	Decan Prodecani Directori departament Administrator șef facultate	Ianuarie-Decembrie 2025	♦ Infrastructura modernizată
O.S.2. Îmbunătățirea dotării laboratoarelor utilizând diferite surse de finanțare	A.1. Achiziționarea de instalații și aparatură de laborator, echipamente	500.000 lei	Biroul de Conducere Administrator șef facultate	Decembrie 2025	♦ Infrastructura modernizată ♦ Număr proiecte depuse
	A.2. Modernizare spații didactice, de cercetare și administrative	-			
	A.3. Achiziționarea de materiale de laborator, obiecte de inventar, consumabile, reactivi	457.326 lei			
	A.4. Stimularea cadrelor didactice pentru depunerea unui număr mai mare de proiecte din a căror finanțare să fie achiziționate echipamente moderne utilizate în activitățile didactice și de cercetare	-	Decan Prodecani Directori Departamente Cadre didactice		
	A.5. Dezvoltarea de parteneriate cu mediul socio-economic pentru dotarea laboratorului de Mecanizarea agriculturii cu utilaje agricole moderne	-			
O.S.3. Diversificarea surselor de finanțare	A.1. Creșterea veniturilor extrabugetare (taxe, venituri obținute de la agenții economici, venituri din activitatea de prestări de servicii, din cercetarea științifică, consultanță, din donații și sponsorizări)	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Decembrie 2025	♦ Bugetul facultății ♦ Număr de instruiți/prestări servicii
	A.1. Realizarea și monitorizarea bugetului facultății ținând cont de sursele bugetare și cele extrabugetare	-	Decan Prodecani	Decembrie 2025	♦ Statul de funcțiuni ♦ Bugetul facultății

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
O.S.4. Gestionarea eficientă a resurselor financiare	A.2. Întocmirea statului de funcțiuni cu respectarea încărcăturii de ore didactice atât a posturilor titularilor, cât și a celor vacante	-	Directori departament Administrator șef facultate		♦ Planul anual de achiziții
	A.3. Stabilirea planului anual de achiziții și încadrarea tuturor cheltuielilor în limitele stabilite prin respectivul plan	-			
O.S.5. Demararea procedurilor specifice pentru începerea unor lucrări de investiții (construcții, spații noi, reabilitare sau consolidare a celor existente) sau continuarea până la finalizare a celor începute în anii anteriori	A.1. Lucrări propuse a se contracta: Reabilitarea/amenajarea Muzeului Fitotehnic - Facultatea de Agricultură Reabilitarea/amenajarea Decanatului și a Secretariatului Facultății de Agricultură	1.228.688 (+333.000 S.C. PIONEER HI-BRED ROMANIA S.R.L.)	Decan Prodecani Directori departament Administrator șef facultate	Decembrie 2025	♦ Dezvoltarea bazei de învățământ
VI. COOPERARE NAȚIONALĂ ȘI INTERNAȚIONALĂ					
O.S.1. Integrarea facultății în comunitatea academică și economică națională și internațională	A.1. Intensificarea relațiilor de parteneriat cu facultăți, universități, institute de cercetare din țară și străinătate prin recunoașterea reciprocă a curriculum-ului, schimb de studenți, cadre didactice, colaborări științifice etc.	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	♦ Integrarea în rețele universitare de valoare ♦ Integrarea în asociații profesionale și științifice naționale și internaționale ♦ Dezvoltarea schimbului științific ♦ Granturi finanțate de organisme comunitare ♦ Parteneriate cu mediul de afaceri ♦ Numărul mobilităților ERASMUS+ la nivel de studenți și cadre didactice
	A.2. Organizarea de întâlniri periodice cu angajatorii care sunt principalii beneficiari ai rezultatelor activității universitare, cu scopul adaptării planurilor de învățământ la cerințele mediului socio-economic	-			
	A.3. Încheierea unor noi convenții de colaborare sau actualizarea celor existente, cu anumite companii, institute de cercetare, pentru efectuarea practicii studențești, inclusiv prin mobilități de plasament finanțate prin programul Erasmus+ sau din fondurile USAMV din București	-			
O.S.2. Extinderea relațiilor de cooperare națională și internațională	A.1. Dezvoltarea relațiilor, parteneriatelor și acordurilor de cooperare cu universități și institute de cercetare naționale și internaționale, în domeniul cercetării științifice și dezvoltării instituționale	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Decembrie 2025	♦ Programe educaționale și de cercetare organizate în parteneriat cu facultăți și institute de cercetare de profil

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
	A.2. Extinderea relațiilor de colaborare cu parteneri noi din mediul socio-economic interesați în colaborarea științifică, acordarea de consultanță, activități de cercetare, locuri de practică pentru studenți	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Decembrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Acțiuni de consultanță, expertiză, asistență tehnică ♦ Programe de formare profesională ♦ Acorduri de parteneriat cu agenți economici pentru practică ♦ Elaborarea în urma stagiilor de practică a lucrărilor de diplomă, dizertație
O.S.3. Creșterea numărului de mobilități ale studenților, cercetătorilor și cadrelor didactice	A.1. Exploatarea oportunităților și creșterea numărului de mobilități studențești oferite de diverse programe de mobilitate interne și internaționale	-	Decan Prodecani Directori departament	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr acorduri Erasmus+ și acorduri de parteneriat ♦ Număr mobilități
	A.2. Promovarea ofertelor de studiu pentru partenerii instituționali	-			
	A.3. Organizarea unor vizite ale grupurilor de studenți, scoli de vară pentru schimburi de experiență, inclusiv prin mobilități Erasmus+ de scurtă durată	-			
O.S.4. Schimburi de experiență prin participarea la cursurile Școlilor de vară internaționale, BIP-uri	A.1. Organizarea BIP-ului și participarea la activități similare desfășurate pe plan național și internațional	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr cadre didactice și studenți care au participat la cursurile Școlilor de vară, BIP-uri
	A.2. Organizarea unor manifestări, workshop-uri, tematice pentru cadre didactice și studenți	-			
O.S.5. Realizarea de parteneriate cu licee de profil	A.1. Identificarea de licee de profil cu care se pot dezvolta colaborări și încheia parteneriate	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Decembrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr parteneriate
	A.2. Organizarea de vizite ale elevilor de liceu în cadrul facultății	-			
O.S.6. Creșterea numărului de studenți și masteranzi străini atrași la programele de studii în cadrul facultății	A.1. Participarea la târguri internaționale pentru promovarea ofertei educaționale	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr studenți străini atrași la programele de studii ale facultăților ♦ Număr de programe de studii în limbi străine
	A.2. Înființarea programului de studii universitare de masterat, în limba engleză, "Sustainable Agriculture and Global Challenges"	-			
	A.3. Creșterea numărului de studenți și masteranzi care își desfășoară diverse stagii de internship-uri în facultate	-			
VII. COMUNICAREA ȘI PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII/UNIVERSITĂȚII					
O.S.1. Promovarea pe plan național și internațional a ofertei educaționale și de cercetare a facultății	A.1. Participarea la expoziții interne și internaționale și prezentarea ofertei educaționale și de cercetare a facultății	-	Decan Prodecani Directori departament Cadre didactice	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Broșură admitere ♦ Pliante admitere ♦ Postere de prezentare a facultății ♦ Banner admitere
	A.2. Reediterarea principalelor materiale de prezentare a facultății	-			

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
	A.3. Promovarea online a ofertei educaționale și de cercetare prin utilizarea platformelor social-media	-			
	A.4. Participarea cadrelor didactice și studenților la diferite emisiuni, întâlniri în care să prezinte preocupările și rezultatele științifice, cât și oferta educațională în scopul atragerii unui număr, cât mai mare de candidați la concursul de admitere	-			
O.S.2. Creșterea vizibilității ofertei educaționale a facultății pentru creșterea numărului de studenți/masteranzi/doctoranzi	A.1. Îmbunătățirea conținutului site-ului facultății, care să se asigure informarea studenților	-	Decan Prodecani	Februarie-Decembrie 2025	♦ Conținutul site-ului ♦ Număr pliante și broșuri realizate ♦ Număr de candidați înscriși ♦ Număr de acțiuni de promovare
	A.2. Realizarea variantei în limba engleză a site-ului facultății pentru atragerea de studenți străini	-	Directori departament Cadre didactice		
	A.3. Organizarea unor activități de promovare a facultății	-			
O.S.3. Promovarea imaginii facultății prin mass-media	A.1. Elaborarea de articole de promovare a facultății prin mass-media, grupuri de socializare	-	Decan Prodecani	Ianuarie-Decembrie 2025	♦ Număr articole de promovare a facultății în mass-media ♦ Număr interviuri
	A.2. Participarea la elaborarea de interviuri	-	Directori departament Cadre didactice		
	A.3. Implicarea studenților, asociației studențești în promovarea imaginii facultăților și a ofertei educaționale	-			
O.S.4. Creșterea calității și a vizibilității jurnalului științific al facultății „Scientific Papers. Series A. Agronomy”	A.1. Actualizarea site-ului jurnalului „Scientific Papers. Series A. Agronomy”	-	Prodecan cercetare științifică Biroul de Conducere	Decembrie 2025	♦ Număr indexări noi
	A.2. Menținerea indexării ISI și creșterea factorului de impact a jurnalului, extinderea indexării în alte baze de date internaționale	-	Prodecan cercetare științifică Biroul de Conducere Comitet editorial	Decembrie 2025	
VIII. STUDENȚI: MOBILITĂȚI, CULTURĂ, SPORT, VOLUNTARIAT, ASOCIAȚII STUDENȚEȘTI					
O.S.1. Concursul Profesional - Științific și Sportiv „AGRONOMIADA”, ediția XXXV, organizat de Universitatea Tehnică a Moldovei, Chișinău	A.1. Stabilirea tematicii de concurs în colaborare cu colegii de la celelalte centre universitare	-	Responsabili discipline Asociația studenților Cadre didactice	Februarie-Decembrie 2025	♦ Studenți participanți ♦ Număr simpozioane/manifestări
	A.2. Informarea, selecția și pregătirea studenților participanți	-			
	A.3. Participarea studenților la simpozioane, manifestări științifice, cultural-artistice, sportive, școli de vară și acțiuni de voluntariat	-			
O.S.2. Asigurarea condițiilor de instruire,	A.1. Promovarea acordurilor de tip ERASMUS+ și a altor tipuri de mobilități în cadrul diverselor programe	-	Decan Prodecani	Decembrie 2025	♦ Număr organizații profesionale studențești

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
informare și consiliere a studenților și masteranzilor	A.2. Atragerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în organizații profesionale studențești	-	Responsabili discipline Asociația studenților Cadre didactice		♦ Număr evenimente ♦ Număr burse acordate de agenții economici
	A.3. Organizarea de evenimente și acțiuni cu caracter social, cultural și sportiv	-			
	A.4. Participarea studenților în tabere studențești de iarnă și de vară	-			
	A.5. Facilitarea acordării de burse de către companii	-			
O.S.3. Creșterea calității rezultatelor activității studenților, masteranzilor și doctoranzilor	A.1. Stimularea participării studenților, masteranzilor și doctoranzilor la activitatea de cercetare din cadrul departamentelor	-	Decan Prodecani Responsabili discipline Asociația studenților Cadre didactice	Permanent	♦ Număr de studenți participanți la activități de cercetare ♦ Număr de lucrări științifice; realizate/publicate/prezentate de studenți ♦ Număr de premii acordate studenților ♦ Număr de studenți participanți la acțiuni de voluntariat
	A.2. Stimularea participării studenților, masteranzilor și doctoranzilor la Simpozionul Studențesc Internațional organizat în cadrul facultății	-			
	A.3. Stimularea studenților, masteranzilor și doctoranzilor pentru participarea la activități de voluntariat (acțiuni de împădurire a terenurilor degradate etc.)	-			
	A.4. Premiarea celor mai buni studenți, masteranzi și doctoranzi	-			
O.S.4. Sprijinirea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în activitățile didactice și extracurriculare	A.1. Creșterea numărului de mobilități ale studenților, masteranzilor și doctoranzilor, pe baza sistemului de credite și participarea la diverse programe de colaborare internaționale	-	Decan Prodecani Responsabili discipline Asociația studenților Cadre didactice	Permanent	♦ Număr studenți participanți la programele de mobilitate națională și internațională ♦ Număr de premii obținute, de către studenți, la competițiile profesionale naționale ♦ Număr de participări la sesiuni științifice ♦ Număr de burse acordate și alte forme de sprijin
	A.2. Încurajarea participării studenților, masteranzilor și doctoranzilor la competiții profesionale naționale și internaționale	-			
	A.3. Urmărirea asigurării unor condiții corespunzătoare de efectuare a practicii	-			
	A.4. Efectuarea unor vizite/excursii de studii cu studenții și masteranzii în vederea corelării activităților didactice și de cercetare cu cerințele mediului economic, promovării programelor de studii, a studenților și masteranzilor în vederea angajării acestora în companiile partenere	-			
	A.5. Susținerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în derularea unor activități extracurriculare, prin participarea și prezentarea rezultatelor obținute la sesiuni științifice studențești	-			

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
	A.6. Recunoașterea rezultatelor profesionale de excepție și stimularea acestora prin acordarea de burse în conformitate cu Regulamentul privind acordarea de burse și alte forme de sprijin material	-			
O.S.5. Acordarea bursei studențești și a altor forme de sprijin material pentru studenți	A.1. Realizarea clasamentului studenților după rezultatele școlare pentru acordarea bursei de performanță	40.000	Comisia de burse	Septembrie- Octombrie 2025	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Bursa de performanță LIDER ♦ Bursa de performanță științifică "Academician David Davidescu" ♦ Burse de performanță I ♦ Burse de performanță II ♦ Burse sociale
	A.2. Stabilirea listei studenților pentru bursele de performanță				
	A.3. Analiza dosarelor pentru bursele sociale și a altor forme de sprijin material pentru studenți				
	A.4. Stabilirea listei studenților pentru bursele sociale și a altor forme de sprijin material pentru studenți				
O.S.6. Creșterea implicării studenților și masteranzilor în luarea deciziilor	A.1. Implicarea activă a reprezentanților studenților în comisiile facultății	-	Decan Prodecani	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr de comisii în care sunt incluși studenții ♦ Număr de acțiuni studențești organizate în facultate
	A.2. Implicarea reprezentanților studenților în activitățile de acordare a bursei și a altor forme de sprijin material	-	Directoria departament Asociația studenților		
	A.3. Susținerea activităților organizate de studenți și masteranzi pentru promovarea valorilor educaționale, științifice, culturale, sociale, sportive				
O.S.7. Mobilități ERASMUS+	A.1. Implicarea studenților în programul ERASMUS+, în vederea internaționalizării programelor de studii	-	Prodecan practică studenți, internaționalizare și Erasmus+, administrativ, relații studenți și alumni Asociația studenților	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr de mobilități ♦ Număr de acțiuni de promovare a programului Erasmus+ ♦ Număr de participări
	A.2. Organizarea de sesiuni informative cu studenții, masteranzi și doctoranzi ai facultății pentru promovarea mobilităților ERASMUS+	-			
	A.3. Organizarea de sesiuni informative cu studenții pentru promovarea activităților desfășurate în cadrul proiectelor ERASMUS+ implementate în cadrul facultății/universității	-			
O.S.8. Stimularea mobilității studenților și masteranzilor în țară și străinătate	A.1. Identificarea programelor ce asigură deplasări ale studenților, masteranzilor, doctoranzilor în țară sau străinătate	-	Decan Prodecani Cadre didactice	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr studenți care au beneficiat de burse pentru mobilități ♦ Număr deplasări în țară ♦ Număr deplasări în străinătate
	A.2. Realizarea unor deplasări de studiu la manifestări de profil	-	Asociația studenților		
O.S.9. Organizarea de activități cu absolvenții - Alunni	A.1. Organizarea unor evenimente cu alumni în vederea prezentării unor povești de succes și pentru atragerea lor în sprijinirea activităților facultății/universității	-	Decan Prodecani Directorii departament	Permanent	<ul style="list-style-type: none"> ♦ Număr activități alumni ♦ Asociație Alunni

Obiective specifice	Activități corespunzătoare obiectivelor specifice	Suma alocată conform bugetului	Responsabili	Termen de realizare	Indicatori de rezultat
	A.2. Înființarea Asociației Alumni a Facultății de Agricultură	-	Asociația studenților Cadre didactice		
	A.3. Folosirea bazei de date a absolvenților pentru extinderea colaborării și facilitarea inserției absolvenților pe piața muncii	-			

DECAN,
Prof.univ.dr. Leonard ILIE